



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
I.C. TAVERNERIO
Via Risorgimento, 22 – 22038 TAVERNERIO(CO)
C.F. 80019180134
Tel. 031426265-Fax 031420159
Mail Uffici: coic817001@istruzione.it Sito web : <http://www.ictavernerio.edu.it>
PEC: coic817001@pec.istruzione.it

Prot.n. 8078/E

Tavernerio, 15 novembre 2019

REGOLAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

DIRITTI DEGLI ALUNNI

Gli alunni hanno il diritto di:

1. avere un ambiente educativo di apprendimento adeguato.
2. essere rispettati come persona dai compagni e dagli adulti che si relazionano con loro.
3. essere inseriti in un ambiente salubre e sicuro, adeguato alle loro condizioni fisiche.

DIRITTI DEI GENITORI

1. ottenere dalla scuola e dalle insegnanti informazioni precise e tempestive:
 - a. sul piano dell'offerta formativa (P.O.F),
 - b. sulla programmazione educativa e didattica,
 - c. sull'organizzazione della scuola,
 - d. sull'andamento didattico e disciplinare dei propri figli e della sezione in cui sono inseriti
2. riunirsi in assemblea nei locali della scuola previa richiesta scritta (data, orario, ordine del giorno) al Dirigente Scolastico da parte dei Rappresentanti di sezione,
3. pubblicizzare le assemblee mediante l'affissione degli avvisi all'Albo della scuola, mediante apposite comunicazioni

DOVERI DEI GENITORI

1. tenersi informati su:
 - a. gli obiettivi,
 - b. i metodi,
 - c. le attività,
 - d. gli orari,
 - e. i livelli conseguiti nella maturazione personale e nell'apprendimento del proprio figlio.
2. stabilire rapporti regolari con:
 - gli insegnanti
 - il personale della scuola
 - i rappresentanti di sezione
3. collaborare in modo costruttivo
 - a. leggendo le comunicazioni della scuola e firmando laddove sia richiesto,
 - b. informando la scuola nei casi di assenza,
 - c. partecipando alle riunioni e agli incontri previsti,
 - d. formulando osservazioni, critiche e suggerimenti pertinenti e costruttivi,
 - e. offrendo aiuto e consiglio per le attività che la scuola organizza,
 - f. favorendo la partecipazione dei figli alle attività e iniziative programmate
4. osservare il Regolamento di Istituto
 - a. lasciare più recapiti telefonici per eventuali comunicazioni urgenti durante l'orario scolastico,
 - b. i genitori sono tenuti ad informare tempestivamente la Segreteria dell'eventuale cambio di domicilio e/o telefono.

1 – ORARI

I genitori devono rispettare scrupolosamente gli orari di entrata e di uscita stabiliti.

Per le uscite intermedie è opportuno evitare disagi e interferenze al gruppo classe quindi i bambini attenderanno i genitori con il personale ATA

Al mattino e al pomeriggio i bambini saranno accolti e affidati dalle insegnanti presso le sezioni.

Per motivi di sicurezza non è consentito soffermarsi all'interno dell'edificio scolastico oltre lo stretto necessario.

Ogni eventuale ritardo in ingresso e in uscita deve essere comunicato tempestivamente e adeguatamente motivato.

Nella fascia d'uscita stabilita, i bambini vengono affidati ai genitori o a persone da loro delegate per iscritto all'inizio dell'anno scolastico.

E' inoltre vietato consegnare i bambini ai minori. Le persone delegate non note al personale della scuola devono poter essere identificate.

In caso di ritardo ingiustificato rispetto all'orario di uscita il personale della scuola potrà avvisare, per l'eventuale custodia del minore, l'autorità competente. Qualora si verificassero ripetuti episodi di ritardo, gli insegnanti segnaleranno il fatto al Dirigente.

2- INFORTUNI E MALESSERE DEGLI ALUNNI

In caso di infortuni lievi l'insegnante provvede alle prime cure, con la collaborazione degli addetti al pronto soccorso, dei collaboratori scolastici. Deve essere utilizzato il materiale di pronto soccorso in dotazione.

In caso di infortunio grave occorre convocare subito i genitori e richiedere l'intervento medico urgente.

Per ogni infortunio compilare i modelli predisposti e consegnarli in direzione entro 24 ore o nel giorno stesso, in casi gravi.

In caso di malessere si prestano al bambino le prime cure necessarie e si avvisa la famiglia la quale dovrà provvedere a ritirare l'alunno da scuola.

Di norma il personale scolastico non è tenuto a somministrare farmaci a scuola. Qualora l'alunno sia costretto ad assumere farmaci in orario scolastico, i genitori sono invitati a prendere accordi col dirigente scolastico.

3 - MENSA

Gli insegnanti solitamente sono tutti presenti durante il tempo-mensa assicurando la sorveglianza e l'assistenza al pasto.

Se necessario, i bambini vengono accompagnati ai servizi anche con l'aiuto delle collaboratrici scolastiche. Nel caso di richieste particolari o sostituzioni di alimenti i genitori devono compilare appositi moduli predisposti dal Comune.

La commissione mensa dell'Istituto (composta da genitori e insegnanti) per il controllo dei pasti, può accedere ai refettori durante il pranzo per assolvere ai compiti previsti dalla normativa vigente

4 - ORARI E SPAZI SCUOLA

Durante le attività didattiche, e al di fuori degli orari di entrata e di uscita, i genitori non possono accedere alle aule, per non turbare il normale svolgimento delle attività.

I bambini devono indossare indumenti comodi e adeguati (sono da evitare salopette, body...).

E' vietato fare uso da parte dei bambini e dei genitori degli spazi verdi e attrezzati della scuola fuori orario scolastico.

Durante le assemblee con i genitori ed i colloqui individuali non è consentita la presenza dei bambini.

Per le uscite con lo scuolabus i genitori autorizzano i bambini a partecipare compilando, di volta in volta, l'apposito modulo; per le passeggiate nei pressi della scuola viene richiesta un'autorizzazione su apposito modulo all'inizio dell'anno scolastico.

5 - ATTIVITA' LUDICA

Il momento dell'attività ludica si può svolgere nei saloni interni della scuola o, quando il tempo lo permette, in giardino.

Tutto il personale della scuola presente vigila sulle attività dei bambini al fine che gli stessi usino correttamente i giochi, si muovano nello spazio in modo sicuro per sé e per gli altri e rispettino i compagni.

Qualora il bambino debba andare ai servizi durante l'attività ludica in salone o ricreativa in giardino è controllato/ sorvegliato dai collaboratori scolastici.

6 - COLLOQUI INDIVIDUALI E GENERALI

Sono previsti colloqui con gli insegnanti da svolgere durante l'anno scolastico e momenti di incontri collegiali con le famiglie.

Per situazioni particolari, gli insegnanti possono rendersi disponibili a ricevere su appuntamento al di fuori del proprio orario di servizio.

Le date degli incontri collegiali saranno rese note per tempo.

Il presente regolamento è stato approvato dal consiglio d'Istituto in data 6 novembre 2019 con delibera n.47