



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

**I.C. TAVERNERIO**

Via Risorgimento, 22 - 22038 TAVERNERIO (CO) C.F. 80019180134

Tel. 031426265-Fax 031420159

Sito web : <http://www.ictavernerio.gov.it>

Mail Uffici: [coic817001@istruzione.it](mailto:coic817001@istruzione.it) PEC: [coic817001@pec.istruzione.it](mailto:coic817001@pec.istruzione.it)

Prot. Nr. 0009411

Tavernerio 06.11.2018

## **INFORMAZIONI UTILI PER LO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DELLE ATTIVITA'**

**Periodo: anno scolastico 2018 – 2019**

Fonte: **DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA**

1. **EDUCATORI: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA AD ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI**
2. **REFEZIONE SCOLASTICA: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA REFEZIONE ALUNNI**
3. *AUTISTI PULMINI*
4. *DITTE APPALTATRICI*
  - *MENSA*
  - *Ditta manutenzione fotocopiatrici*
  - *Ditta manutenzione reti e computer*
  - *Ditta fornitura distributori automatici alimenti e bevande*
5. **ESPERTI INCARICATI PER ATTIVITA' E/O PROGETTI INTRACURRICOLARI ED EXTRACURRICOLARI (nel caso di AFFIDAMENTO A SOGGETTO GIURIDICO: ASSOCIAZIONE, COOPERATIVA SOCIALE)**

**1. Quadro Legislativo** Decreto legislativo n. 81 del 09 aprile 2008 (ex Legge 3 Agosto 2007 n. 123):

Le scuole rappresentano quasi sempre la casistica di cui parla il comma 3ter dell'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008: il Datore di Lavoro, che nel caso delle scuole coincide con il Dirigente Scolastico, spesso non è il Committente dell'appalto, che potrebbe essere invece il Comune, l'Ente proprietario dell'edificio.

E' necessario che il committente (in genere l'ente proprietario dell'edificio) si coordini con il datore di lavoro del luogo ove si svolgerà materialmente la fornitura o il servizio.

## **Art. 26 Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione**

*Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.*

### **2. Descrizione dell'attività appaltata**

1. Il Servizio affidato in appalto consiste nella gestione di Servizi educativi di integrazione scolastica di alunni diversamente abili rivolto agli alunni certificati e/o segnalati, residenti nel Comune, che necessitano di prestazioni educativo-assistenziali di sostegno.
2. nella gestione di Servizio di sorveglianza degli alunni durante la refezione scolastica.

Il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità e nella piena osservanza di quanto stabilito dal relativo Capitolato Speciale d'Appalto.

### **3. Descrizione del servizio prestato**

Servizi educativi di integrazione e sorveglianza svolti presso i seguenti edifici:

1. n° 2 edificio scolastico di scuola elementare e spazi esterni di pertinenza;
2. n° 2 edificio di scuola secondaria di primo grado e spazi esterni;
3. n. 2 edificio di scuola dell'infanzia

### **4. Attrezzature e mezzi in dotazione**

Le attrezzature impiegate per l'espletamento del servizio saranno di modesto impatto e saranno messe a disposizione dal committente.

### **5. Scopo**

Scopo del presente documento è quello di:

- Promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra Committente e Società Appaltatrice attraverso l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) indicando le misure necessarie per gestire i relativi rischi;
- Fornire alle imprese appaltatrici e/o lavoratori autonomi dettagliate informazioni sui rischi esistenti negli ambienti in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza da adottare in relazione alla propria attività affinché ne informino adeguatamente i propri lavoratori.
- Indicare i costi relativi alla sicurezza al fine di riportarli sui documenti contrattuali così come stabilito dalla richiamata legge.

### **6. Definizioni**

#### **Committente:**

Trattasi dell'Ente che commissiona il lavoro o l'appalto.

Nel Caso specifico trattasi di: COMUNE DI TAVERNERIO/COMUNE DI ALBESE

#### **Appaltatrice / Appaltatore / Fornitore:**

E' la ditta che riceve l'incarico o l'appalto per l'esecuzione di una attività, la fornitura di una merce o di un servizio.

**Interferenza:**

Circostanza dove si verifica un contatto rischioso tra il personale della Committente e quello dell'Appaltatrice o tra il personale di imprese diverse che operano contemporaneamente nella stessa area aziendale con contratti indipendenti. Fra le situazioni rischiose vengono indicati i rischi.

**Costi della sicurezza:**

Sono i costi derivanti da oneri oppure dall'impiego di risorse della Committente per garantire le condizioni di sicurezza nell'esecuzione dei lavori. Tali costi devono essere valutati dalla Committente ed indicati nel contratto. In generale rientrano nei costi della sicurezza tutte quelle spese che il Committente prevede di sostenere "in più rispetto a quanto ha già a disposizione" per garantire la sicurezza dei lavoratori dai rischi (interferenziali).

**Responsabile Tecnico della Ditta Appaltatrice (art. 7 del capitolato d'appalto):**

Persona in organico all'Appaltatrice con l'incarico di sovrintendere e coordinare l'attività svolta dalle proprie maestranze e di collaborare con la Committente al fine di garantire un efficace coordinamento tra le diverse attività presenti. Egli sarà inoltre garante per l'Appaltatrice della puntuale applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi stabilite nella logica del coordinamento.

**7. Aggiornamento del DUVRI**

Il DUVRI è un documento "dinamico" per cui la valutazione dei rischi da interferenza deve essere necessariamente aggiornata al mutare delle situazioni originarie, quali l'intervento di subappalti, lavoratori autonomi, ulteriori forniture e pose in opera nonché in caso di modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo che si sono rese necessarie nel corso dell'esecuzione delle attività previste.

**8. Valutazione dei rischi afferenti l'interferenza tra attività e misure di prevenzione**

Premesso che la Committente ha ottemperato a tutte le disposizioni previste dalla attuale normativa vigente in materia di sicurezza, si riporta di seguito la valutazione dei rischi riferiti all'ambiente di lavoro nel quale è chiamata ad operare la ditta Appaltatrice ed all'interferenza tra le attività presenti. Sono inoltre descritte le relative misure di prevenzione adottate, nonché il comportamento richiesto alla Committente.

<b>Rischio</b>	<b>Il luogo di lavoro e' a "medio" rischio incendio</b>	<b>Costi per sicurezza</b>
<i>Misure di Prevenzione e Protezione</i>	Informazione e formazione di 1 h/edificio/anno per i lavoratori addetti. <b>Consegnare copia del Piano di Emergenza all'impresa appaltatrice e ai lavoratori autonomi (comprendente le planimetrie con l'indicazione delle vie di fuga e le procedure da seguire in caso di emergenza o calamità naturale). all'ingresso dell'edificio è indicato il nome delle figure sensibili (addetti al primo soccorso e antincendio)</b>	Da valutare
<b>Rischio</b>	<b>Presenza simultanea di più lavoratori di datori di lavoro diversi</b>	<b>Costi per sicurezza</b>

<i>Misure di Prevenzione e Protezione</i>	Informazione e Formazione di 1 h/edificio/anno per i lavoratori addetti. I lavoratori dovranno raccordarsi alle misure di sicurezza previste per i lavoratori dipendenti dalle altre ditte. Nella fattispecie trattasi dei docenti, del personale ausiliario scolastico dipendente sia dello stato che da cooperative incaricate dallo Stato, nonché dei dipendenti dell'azienda fornitrice della refezione.	Da valutare
<b>Rischio</b>	<b>Scivolamento sui percorsi interni dei fabbricati, nonché sulle scale e sui gradini</b>	<b>Costi per sicurezza</b>
<i>Misure di Prevenzione e Protezione</i>	I lavoratori dovranno essere informati circa l'uso di calzature idonee. I lavoratori non dovranno utilizzare i percorsi sui quali viene esposta la segnaletica indicante il pericolo di scivolamento.	Trascurabile
<b>Rischio</b>	<b>Contatti con parti elettriche in tensione</b>	<b>Costi per sicurezza</b>
<i>Misure di Prevenzione e Protezione</i>	I lavoratori dovranno usare le componenti terminali dell'impianto elettrico così come presenti, senza apportare loro alcuna modifica. Naturalmente dovranno segnalare ai referenti delle relative strutture, eventuali anomalie che dovessero riscontrare sugli impianti.	Trascurabile

## 9. Procedura per i casi di emergenza

Lo scopo della presente sezione è quello di fornire al personale esterno presente nei locali della Committente, le norme di comportamento da osservare nei casi di emergenza.

Per **Emergenza** si intende qualsiasi situazione anomala che: **ha provocato, sta provocando, potrebbe provocare grave danno** quali ad esempio: incendio, esplosione, infortunio, malore, mancanza di energia elettrica, ecc..

<b>Emergenza</b>	<b>INFORTUNIO - MALORE</b>
Misure di prevenzione e protezione	Nelle strutture è presente il defibrillatore  Nelle strutture sono presenti pacchetti di medicazione.
Vostro comportamento di sicurezza	seguire le procedure indicate

<b>Emergenza</b>	<b>INCENDIO ED EVACUAZIONE</b>
<i>Misure di Prevenzione e Protezione</i>	All'interno delle strutture sono previsti un adeguato numero di estintori posti in posizione nota. In sede di sopralluogo congiunto verranno illustrate le posizioni

	degli apprestamenti antincendio presenti nell'area, le vie di fuga e le uscite di emergenza da utilizzare in caso di necessità. Si informa tuttavia che a fronte di un evento grave, il numero di chiamata per l'emergenza incendi è <b>115 Vigili del Fuoco</b> .
Vostro comportamento di sicurezza	<p>- In caso di <b>piccolo incendio</b> rivolgersi al personale addetto squadra antincendio per spegnere il fuoco con l'estintore posizionandovi con una uscita alle spalle e senza correre rischi.</p> <p>- Qualora non riusciate a spegnerlo cercate di chiudere la finestra ed uscite chiudendo la porta. Quindi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date l'allarme e fate uscire le persone presenti nei locali seguendo le vie di fuga ed indirizzandole al punto di ritrovo <b>mantenendo la calma</b>.</li> <li>• <b>Avvertite i Vigili del Fuoco – 115</b></li> </ul>

*NB. Tali indicazioni devono essere considerate nei casi di lavori senza la presenza del personale scolastico o qualora le lavorazioni interessino i presidi di emergenza (es. vie di fuga, scala emergenza ecc..)*

## 10 Prescrizioni

In applicazione dell'art. 18 del D.Lgs. 81/08, ogni lavoratore dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le sue generalità e l'indicazione del datore di lavoro.

Nei luoghi di lavoro (ivi compresi gli spazi verdi di pertinenza della scuola) è vietato fumare, portare e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal referente della sede ove si svolge il lavoro.

## 11 Valutazione dei costi della sicurezza

Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta da ciascuna impresa, resta immutato l'obbligo per la stessa di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. I suddetti costi sono a carico dell'impresa, la quale deve dimostrare, in sede di verifica dell'anomalia delle offerte, che gli stessi sono congrui rispetto a quelli desumibili dai prezziari o dal mercato. I costi della sicurezza necessari per la eliminazione dei rischi da interferenze vanno tenuti distinti dall'importo a base d'asta e non sono soggetti a ribasso. In fase di verifica dell'anomalia, detti costi non sono oggetto di alcuna verifica essendo stati quantificati e valutati a monte dalla stazione appaltante.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Flavio Pavoni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ex art. 3, c. 2 D. Lgs n. 09/93

## **VERBALE DI SOPRALLUOGO**

I sottoscritti \_\_\_\_\_ (in qualità di rappresentante del committente) e \_\_\_\_\_ (in qualità di responsabile tecnico della ditta appaltatrice), dichiarano di aver eseguito congiuntamente, in data \_\_\_\_\_

i sopralluoghi sui luoghi ove si dovrà svolgere il servizio appaltato.

Il sopralluogo è stato effettuato con lo scopo di valutare i rischi presenti riferibili agli ambienti di lavoro ed alla interferenza tra le diverse attività in esse svolte, al fine di permettere all'appaltatore di informare i propri lavoratori sui rischi presenti nei luoghi dove dovranno operare.

Si prende atto che i dipendenti dell'appaltatore potranno utilizzare le seguenti attrezzature di proprietà del committente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Si dichiara, nel corso del sopralluogo, di aver riscontrato i seguenti pericoli/rischi, per i quali sono state definite le opportune azioni preventive e comportamentali:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_