



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

I.C. TAVERNERIO

Via Risorgimento, 22 - 22038 TAVERNERIO (CO) C.F. 80019180134

Tel. 031426265-Fax 031420159

Sito web : <http://www.ictavernerio.edu.it>

Mail Uffici: coic817001@istruzione.it PEC: coic817001@pec.istruzione.it

Prof. Nr. (vedi segnature)

Tavernerio

Agli atti

Albo on line/Sito web

Oggetto: Incarico **Esperto nell'addestramento all'uso delle attrezzature** su Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - *Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU*. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”.

Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”. (CUP: **F69J22000330006**)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico prot.n. 50636 del 27/12/2021 – FESR REACT EU - Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo;
- VISTA** la graduatoria definitiva del Ministero dell'Istruzione relativa all'avviso in oggetto pubblicata con nota prot.n. 3694 del 07/09/2021, con la quale si comunicavano i progetti autorizzati, tra cui quello di codesto Istituto – candidatura n. 1075082;
- VISTA** la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto prot. M.I. AOODGEFID/0035942 del 24/05/2022;
- RICHIAMATO** il D.L. 129/2018 art. 10, relativamente alle competenze del Dirigente Scolastico in relazione alle verifiche, modifiche e assestamento al Programma Annuale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 e la situazione finanziaria alla data odierna;
- VISTA** la propria determina di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, autorizzato con prot. 3688 del 07/09/2022;
- VISTO** Avviso Interno per il reclutamento di n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore per il progetto Programma Operativo Nazionale (PON) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 FERS React EU asse V - Azione 13.1.3 **“Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.** (CUP: **F69J22000330006**) prot. 121 del 11/01/2023.
- VISTA** l'unica candidatura pervenuta dalla S.V. acquisita al protocollo della scuola, corredata da C.V. e dichiarazione di insussistenza dei vincoli di incompatibilità;
- VISTA** l'attestazione di valutazione da parte della Commissione per l'affidamento dell'incarico di progettista e di collaudatore Prot. Nr. 220 del 18/01/2023

CONFERISCE

Al Prof.ssa Maggio Francesca in servizio presso codesto Istituto l'incarico di Esperto nell'addestramento all'uso delle attrezzature per il PON – FSE ASSE II – **Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**. (CUP: **F69J22000330006**) per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- In particolare dovrà ad avvenuta consegna e installazione di tutte le apparecchiature e strumentazioni, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- redigere i verbali di collaudo;
- verificare l'esistenza delle licenze del software installato
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature ed archivarle secondo disposizioni dettate dal Dirigente Scolastico o dal DSGA

Il compenso lordo stato sarà pari a € 500,00 per un massimo di 21 ore (€ 17,50/h come previsto da CCNL vigente) di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al proprio orario di lavoro, comprovante da apposito registro firme, autorizzato dal Dirigente Scolastico.

Per Accettazione
Prof. Francesco Brighina



Dirigente Scolastico
Prof. Flavia Pavoni

