



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" Tavernerio

Via Risorgimento, 22 - 22038 TAVERNERIO (CO) - Tel. 031.426265

Sito web: www.ictavernerio.edu.it - **Mail:** coic817001@istruzione.it - **PEC:** coic817001@pec.istruzione.it

C.F. 80019180134 – Cod. Ministeriale: COIC817001 – Codice Univoco Fatturazione: UFN70S

Protocollo n. (vedi segnatura)

Tavernerio, il (vedi segnatura)

REGOLAMENTO SCUOLA PRIMARIA DI TAVERNERIO – PLESSO di TAVERNERIO

Ingresso all'inizio delle lezioni

Gli alunni che usufruiscono del servizio del prescuola e dello scuolabus fino alle ore 8:25 vengono vigilati dal personale preposto dal Comune (accompagnatori dello scuolabus ed educatori del prescuola), che li accompagnano dalle insegnanti in servizio nel luogo indicato all'inizio dell'anno scolastico.

In caso di ritardo degli scuolabus, gli accompagnatori dello scuolabus li affideranno ai collaboratori scolastici.

Alle ore 8:25 le insegnanti prendono servizio e accolgono i propri alunni nel luogo indicato all'inizio dell'anno scolastico.

Intervallo

L'intervallo si svolge dalle ore 10:20 alle ore 10:40, in classe e/o nello spazio antistante l'aula e/o in giardino. I docenti che terminano il loro servizio alle ore 10:30 consegnano gli alunni ai colleghi che lo iniziano.

L'insegnante non può abbandonare gli alunni prima che il collega subentri.

Quando le condizioni meteorologiche sono idonee, gli alunni possono trascorrere l'intervallo in giardino, negli spazi definiti per ciascuna classe e fascia di età, sotto la vigilanza delle insegnanti.

Sono consentiti giochi organizzati e non pericolosi, tali da non ledere la propria e l'altrui incolumità. Non è consentito l'uso della palla o del pallone.

Al fine di consentire lo svolgimento dell'intervallo all'aperto, negli spazi verdi di pertinenza della scuola, è obbligatorio garantire il cambio delle scarpe ove le condizioni del terreno lo richiedano al fine di mantenere pulita l'aula al rientro (scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria).

E' consentito indossare ciabatte nelle ore scolastiche.

Uso dei servizi igienici

Gli alunni accedono ai servizi igienici di norma durante l'intervallo.

Qualora essi chiedano di usufruire del bagno nel corso delle attività didattiche, i docenti autorizzeranno gli alunni ad uscire uno per volta e consentiranno l'uscita al successivo solo dopo il rientro del precedente.

Le insegnanti devono prestare attenzione alla durata dell'assenza dell'alunno dalla classe e intervenire prontamente qualora risulti eccessiva.

I collaboratori scolastici devono tenere sotto controllo l'area dei servizi e portarsi nell'antibagno qualora qualche alunno acceda ai servizi.

Mensa (dalle ore 12:30 alle ore 13:30)

Gli alunni che usufruiscono del servizio mensa sono gestiti dal personale preposto dal Comune, che si deve presentare nella classe assegnata o nel corridoio antistante alle ore 12:25.

I restanti alunni, che non si fermano a mensa, sono accompagnati all'uscita alle ore 12:30 dai docenti delle rispettive classi e vengono affidati ai genitori o ai loro delegati.

Alle ore 13:30 gli alunni che non usufruiscono del servizio mensa, sono accolti dagli insegnanti che li accompagnano in classe. Alle ore 13:30 le insegnanti raggiungono la classe, dove troveranno i bambini che hanno pranzato a scuola, vigilati dagli educatori del Comune.

Sono presenti in mensa due docenti da lunedì a giovedì; il venerdì la mensa si svolge fino alle ore 14,00 con la sorveglianza delle educatrici comunali.

Se necessario, i bambini vengono accompagnati ai servizi anche con l'aiuto delle educatrici. Nel caso di diete speciali, i genitori devono compilare appositi moduli predisposti dal Comune e/o farne richiesta al Comune stesso.

La commissione mensa dell'Istituto (composta da genitori e dal dirigente scolastico e/o suo delegato) per il controllo dei pasti, può accedere ai refettori durante il pranzo per assolvere ai compiti previsti dalla normativa vigente.

Uscita pomeridiana – ore 16:00

L'uscita degli alunni deve avvenire in modo ordinato, in fila, sotto la vigilanza degli insegnanti.

Alle ore 15:55 gli alunni che usufruiscono dello scuolabus escono ordinatamente dall'edificio accompagnati dalle insegnanti che li affidano agli accompagnatori dello scuolabus.

I restanti alunni sono accompagnati dai docenti all'uscita dell'edificio, dove alle ore 16:00 vengono accolti dai genitori o da persone maggiorenni da essi delegate.

Utilizzo delle scale esterne di sicurezza

È consentito l'uso delle scale esterne di sicurezza per accedere ai giardini nel momento dell'intervallo e alle ore 15:55 per accompagnare gli alunni allo scuolabus.

In caso di maltempo verrà utilizzato il corridoio C.

Regole generali

A partire dalle ore 16:30 non è più possibile accedere all'edificio scolastico.

Si raccomanda ai genitori la massima collaborazione e puntualità, dato che le regole sopra esposte sono dettate dal solo desiderio di assicurare ai bambini vigilanza, tutela e sicurezza.

Colloqui individuali e generali

Sono previsti colloqui con gli insegnanti da svolgere durante l'anno scolastico e momenti di incontri collegiali con le famiglie.

Gli insegnanti si rendono disponibili a ricevere su appuntamento al di fuori del proprio orario di servizio.

Le date degli incontri collegiali saranno rese note per tempo con comunicazione nel Registro Elettronico e sul diario.

Durante le assemblee con i genitori ed i colloqui individuali non è consentita la presenza degli alunni, se non espressamente richiesta dai docenti.

Cellulari

Le bambine e i bambini NON devono portare a scuola cellulari o altri dispositivi simili, come ad esempio smartwatch.

Infortunati e malessere degli alunni

In caso di infortuni lievi l'insegnante provvede alle prime cure, con la collaborazione degli addetti al pronto soccorso, dei collaboratori scolastici. Sarà utilizzato il materiale di pronto soccorso in dotazione all'Istituto Scolastico.

In caso di infortunio grave, occorre convocare subito i genitori e richiedere l'intervento medico urgente. Per ogni infortunio i docenti interessati compilano i modelli predisposti che consegnano o inviano via email in segreteria entro 24 ore o il giorno stesso.

Stessa procedura deve essere seguita dai genitori per l'invio di eventuali certificazioni del Pronto Soccorso a seguito di infortunio a scuola, ossia entro 24 il certificato del pronto soccorso deve essere consegnato e/o inviato via email alla segreteria scolastica.

In caso di malessere si prestano al bambino le prime cure necessarie e si avvisa la famiglia la quale dovrà provvedere a ritirare l'alunno a scuola.

Nessun oggetto (cartellette, zaini, strumenti musicali...) può essere depositato davanti le uscite di sicurezza o lungo le vie di esodo.

Approvato dal Consiglio di Istituto in data 09/04/2025

Delibera nr. 21

Il Dirigente Scolastico

Prof. Flavio Pavoni

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993