



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**Istituto Comprensivo “Don Lorenzo Milani” Tavernerio**

Via Risorgimento, 22 - 22038 TAVERNERIO (CO) - Tel. 031.426265

**Sito web:** [www.ictavernerio.edu.it](http://www.ictavernerio.edu.it) - **Mail:** [coic817001@istruzione.it](mailto:coic817001@istruzione.it) - **PEC:** [coic817001@pec.istruzione.it](mailto:coic817001@pec.istruzione.it)

**C.F: 80019180134 – Cod. Ministeriale: COIC817001 – Codice Univoco Fatturazione: UFN70S**

Protocollo n. (vedi segnatura)

Tavernerio, il (vedi segnatura)

**REGOLAMENTO SCUOLA SECONDARIA ALBESE – PLESSO DI ALBESE CON CASSANO**

**INGRESSO ALL'INIZIO DELLE LEZIONI**

Alle **ore 7,55**, sotto la sorveglianza dei collaboratori scolastici, si apre il cancello della scuola e gli alunni raggiungono le proprie classi, mentre i docenti li attendono in aula. Alle ore **8,00** iniziano le lezioni.

**INTERVALLO – ore 10,45-10,55**

Alle ore 10,45 inizia l'intervallo. Esso si svolge nel corridoio dell'area riservata alle classi della secondaria o, in caso di bel tempo, all'aperto nel giardino della scuola secondaria o nel campo da basket confinante. Tutti i ragazzi ordinatamente, al suono della campanella e seguendo le indicazioni dei docenti, si portano nelle aree summenzionate e consumano la merenda sotto la vigilanza degli insegnanti. I docenti si attengono al calendario di sorveglianza pubblicato ogni anno scolastico sul canale web di comunicazione interno ed esposto in cartaceo (qui sottoscritto per conoscenza da ciascun docente) nelle vicinanze della postazione del collaboratore scolastico della secondaria e in sala docenti.

Non è consentito agli alunni il permanere nelle aule (che saranno arieggiate e chiuse) o laboratori o nei corridoi della secondaria durante l'intervallo.

Gli alunni, durante l'intervallo all'interno, possono passeggiare nell'area della secondaria che comprende anche la zona dei bagni non oltrepassando il passaggio che porta alla cavea. La zona bagni è particolarmente vigilata, anche a necessità con la collaborazione del personale Ata, in quanto tutti gli alunni usufruiscono durante l'intervallo dei servizi.

E' vietato correre, giocare a palla o svolgere altre attività con giochi di movimento nel corridoio centrale, mentre sono consentiti altri giochi da tavolo. Al suono della campanella delle 11.05 i ragazzi, senza correre, rientrano nelle proprie classi sotto la vigilanza dei docenti.

Il secondo intervallo, 12,45-12,50, si svolge in classe sotto la sorveglianza dei docenti; gli alunni possono consumare una piccola merenda e recarsi in bagno.

**USO DEI SERVIZI IGIENICI**

Gli alunni accedono ai servizi normalmente durante l'intervallo, tuttavia è consentito usufruire del bagno durante le attività didattiche, in caso di necessità. Gli alunni usciranno uno alla volta e l'insegnante presterà attenzione alla durata dell'assenza ed interverrà qualora risulti eccessiva. Gli alunni accederanno ai servizi del piano in cui si trova la propria aula, non è consentito spostarsi da un piano all'altro senza il consenso dei docenti e/o specifica indicazione del personale ATA.

I collaboratori scolastici devono tenere sotto controllo l'area dei servizi anche nell'ora del DOPO MENSA/STUDIO ASSISTITO.

**USCITA INTERMEDIA – ore 13,40 (Lunedì, Martedì e Giovedì)**

Gli alunni che usufruiscono della mensa si radunano nell'area antistante le classi e saranno accompagnati in mensa dai docenti in servizio.

Gli alunni, che non usufruiscono della mensa, accompagnati dall'insegnante preposto, escono dall'ingresso principale e, coi genitori o autonomamente a secondo della delega firmata, si recano alle loro abitazioni per il pranzo ai sensi art.19bis comma 1 e 2 legge 4 dicembre 2017 N°172.

**TEMPO MENSA – ore 13,40 -14,30**

Dalle ore 13,40 alle ore 14,30 gli alunni consumano il pranzo vigilati dai docenti incaricati nei locali adibiti a mensa secondo un calendario fissato.

Al termine del pranzo gli alunni, accompagnati dai docenti in servizio, tornano nelle loro aule. La mensa si svolge nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì e giovedì. Nel caso di dieci speciali, i genitori devono compilare appositi moduli predisposti dal Comune e/o farne richiesta al Comune stesso. La commissione mensa dell'Istituto (composta da genitori e dal dirigente scolastico e/o suo delegato) per il controllo dei pasti, può accedere ai refettori durante il pranzo per assolvere ai compiti previsti dalla normativa vigente.

### **INGRESSO INTERMEDIO – ore 14,30**

Non prima delle ore 14,30 al suono della campanella gli alunni, che non usufruiscono della mensa, rientrano nell'edificio scolastico e ordinatamente, con la vigilanza dei collaboratori scolastici attendono nel corridoio antistante le classi, senza entrare nelle aule né accedere ai corridoi della secondaria, i docenti provenienti dalla mensa, quindi si recano nelle proprie aule insieme ai propri compagni.

### **USCITA POMERIDIANA – ore 16,20**

Alle 16,20 gli alunni sono accompagnati dai docenti fino al cancello di uscita.

### **ACCESSO EDIFICIO SCOLASTICO**

A partire dalle ore 16:30 non è più possibile accedere all'edificio scolastico.

Si raccomanda ai genitori la massima collaborazione e puntualità, dato che le regole sopra esposte sono dettate dal solo desiderio di assicurare vigilanza, tutela e sicurezza.

Durante le attività didattiche non è permesso ai genitori di permanere nelle aule e nei corridoi a meno che non siano fissati colloqui in presenza con i docenti.

### **COLLOQUI INDIVIDUALI E GENERALI**

Sono previsti colloqui con gli insegnanti da svolgere durante l'anno scolastico e momenti di incontri collegiali con le famiglie. I colloqui individuali a richiesta dei genitori potranno essere svolti anche in modalità online: di preferenza sono in presenza.

Gli insegnanti si rendono disponibili a ricevere su appuntamento al di fuori del proprio orario di servizio.

Le date degli incontri collegiali saranno rese note per tempo con comunicazione nel Registro Elettronico e sul diario.

Durante le assemblee con i genitori ed i colloqui individuali non è consentita la presenza degli alunni, se non espressamente richiesta dai docenti.

### **CELLULARI**

Le alunne e gli alunni depositano i cellulari spenti nelle apposite custodie dotate di chiave di sicurezza presenti in ogni aula. I cellulari saranno restituiti dai docenti agli alunni a conclusione delle attività didattiche in aula e dovranno restare spenti fino all'uscita dall'edificio scolastico e nel tempo d'attesa dello scuolabus nel giardino della secondaria.

La medesima disposizione vale per gli alunni che non si fermano a mensa e rientrano alle ore 14,30.

### **INFORTUNI E MALESSERE DEGLI ALUNNI**

In caso di infortuni lievi l'insegnante provvede alle prime cure, con la collaborazione degli addetti al pronto soccorso, dei collaboratori scolastici. Sarà utilizzato il materiale di pronto soccorso in dotazione all'Istituto Scolastico.

In caso di infortunio grave, occorre convocare subito i genitori e richiedere l'intervento medico urgente.

Per ogni infortunio i docenti interessati compilano i modelli predisposti che consegnano o inviano via email in segreteria entro 24 ore o il giorno stesso.

Stessa procedura deve essere seguita dai genitori per l'invio di eventuali certificazioni del Pronto Soccorso a seguito di infortunio a scuola, ossia entro 24 il certificato del pronto soccorso deve essere consegnato e/o inviato via email alla segreteria scolastica.

In caso di malessere si prestano al bambino le prime cure necessarie e si avvisa la famiglia la quale dovrà provvedere a ritirare l'alunno a scuola.

Di norma il personale scolastico non somministra farmaci a scuola. Qualora l'alunno sia costretto ad assumere farmaci in orario scolastico, i genitori sono invitati a prendere visione del protocollo sanitario pubblicato sul sito a cui si attiene la Scuola.

Nessun oggetto (cartellette, zaini, strumenti musicali...) può essere depositato davanti le uscite di sicurezza o lungo le vie di sicurezza.

**Approvato dal Consiglio di Istituto in data 09/04/2025**

**con delibera nr.22  
Il Dirigente Scolastico**

Prof. Flavio Pavoni

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993